



Curso 2016/17

- ❖ PROYECTO
CENTRO TIC
- ❖ ESCUELA TIC 2.0



INDICE

1. SITUACIÓN ACTUAL 1

DISTINTAS DEPENDENCIAS DEL IES 1

MATERIAL PARA ESTE CURSO 5

DIFICULTADES OBSERVADAS PARA EL DESARROLLO DEL PLAN TIC 6

PROFESORADO IMPLICADO 7

ALUMNADO AL QUE AFECTA EL DESARROLLO DEL PLAN 7

INFRAESTRUCTURAS Y MATERIALES DISPONIBLES 7

2. Líneas de Trabajo Generales 11

3. Propuestas de Integración Curricular de las TIC 12

Condicionantes del Plan TIC 12

4. Objetivos Específicos del Plan. 13

Respecto del centro. 13

Respecto del alumnado. 14

Respecto del profesorado. 15

Respecto de los padres y A.M.P.A. 17

5. Organización y Utilización 17

Criterios de organización 17

Organización/planificación de uso de aulas TIC 18

6. Evaluación del Plan 19

Necesidades Formativas del profesorado 19

Necesidades en Medios e Infraestructura 19

Prefacio



La realización de este documento responde a la necesidad de actualizar el Proyecto TIC del Centro ya que se ha quedado anticuado y no responde a las necesidades actuales del mismo y que es tan necesario en el proceso educativo cotidiano de enseñanza-aprendizaje dentro de nuestras aulas.

Actualizamos el Plan de Actuación en materia TIC en base al documento existente del curso 2007/2008, tratando de resumir las indicaciones recogidas en la última Memoria del Plan de Actuación TIC y las modificaciones y/o innovaciones que se hubieran planteado para este nuevo curso académico.



1. SITUACIÓN ACTUAL

Tras nueve años de actuación del Proyecto Centro TIC y Escuela TIC 2.0, la incorporación de nuevos cursos de FP y la adquisición o renovación de equipos la situación actual en las distintas dependencias del IES es la siguiente:

DISTINTAS DEPENDENCIAS DEL IES

- Despachos de la Directiva

Cada miembro de la Directiva dispone de un equipo informático conectado en red tanto con la fotocopiadora de la Secretaria como de las que están situadas en la Conserjería. Los equipos del despacho de Jefatura de Estudio comparten una carpeta con documentación para que el uso de esta información sea más efectivo. En cada uno de los despachos se dispone además de una impresora local, en el del Director hay un fax y en el del Secretario una impresora multifunción.

- Ordenador Extraescolares

Se ha actualizado el sistema operativo.

- Sala del Profesorado

En ella hay 5 equipos adquiridos el curso pasado y en dos de ellos hay una impresora local. Todos los equipos están en red con las fotocopiadoras de Conserjería. Actualmente hay problemas de conexión a Internet en los equipos 3, 4 y 5. En el equipo 1 hay un escáner conectado.

Todos los equipos están congelados para evitar problemas de virus y de espacio en disco.

- Departamento de Orientación



Dispone de un equipo nuevo con impresora local.

- Aula de Convivencia

Tiene un equipo reciclado de los que se encontraban en los ciclos está congelado para evitar problemas de virus y de espacio en disco.

- Aula Específica

El ordenador con pantalla táctil que hay en el aula está pendiente de presupuesto para una posible sustitución ya que se llamó al CAUCE para que vinieran a arreglarlo o sustituirlo por otro pero la respuesta fue negativa ya que había pasado la garantía del mismo.

Los equipos de esta aula están bastante antiguos, necesitarían ser sustituidos por otros nuevos.

- Secretaría

Consta de dos puestos informáticos (uno de ellos de nueva dotación de la Junta) en red con una fotocopiadora a color propia.

- Nueva Red WiFi en Secretaría y Despachos de la Directiva.

Aunque en principio la nueva red era solo para las dependencias indicadas el Aula Específica al no tener buena conexión WiFi para las tablets de su alumnado también está haciendo uso de ella.

- Conserjería (1 y 2)

Las fotocopiadoras están instaladas en red con el área de Dirección, Secretaría y Profesorado. Los Conserjes disponen de un puesto informático tanto en la actual Conserjería como en la antigua.

- Biblioteca

Se han reciclado 2 de los antiguos ordenadores que había en la Sala de Profesores para ponerlos a disposición del alumnado, queda disponer de un nuevo punto de red eléctrica para conectar el 2º PC.

- S.U.M.

Ordenador con proyector, altavoces y conexión a Internet.

Hay que cambiarle el sistema operativo ya que el actual (Windows XP) se ha quedado obsoleto.

- Aulas de 1º y 2º de ESO y sus desdobles 018,019, 020, 021, 026

En todas hay un equipo con pantalla digital, conexión a internet y altavoces.

El equipo de la 018 va muy lento y habrá que formatearlo. En casi todas hay problemas con el sonido de los altavoces

- Aula Informática 022



Tiene 15 equipos más el del profesor, impresora, fax, proyector, altavoces y conexión a internet

- Laboratorio de Idiomas 017

A principios de curso se ha montado el cableado de red para 10 puestos nuevos y uno de profesor, proyector y altavoces.

- Aula Desdoble 3 TIC 027

Tiene 15 equipos TIC.

Necesitaría un proyector con altavoces

- Aulas de 2º Bachillerato 023, 028

La 023 ya disponía de ordenador de profesor y pizarra digital con altavoces y conexión a internet, aunque los altavoces suelen dar problema.

Ha principios de este curso se ha dotado a la 028 de pizarra con proyector y altavoces y un equipo informático reciclado tras la dotación de los ciclos.

- Aula de PEMAR 030

Tiene 5 equipos TIC

- Aula de Música 031

Tiene 15 equipos TIC, conexión a internet, altavoces y proyector.

- Aula de Tecnología 138

Tiene equipo de profesor con impresora y un proyector nuevo.

Usa el carro de portátiles pero la mayoría apenas funciona

- Laboratorio de Ciencias Naturales

Tiene un par de altavoces del Dpto. de Informática y el equipo tiene conexión a internet con proyector.

- Laboratorio de Física y Química

Tiene un equipo con conexión a internet y proyector.

- Aula de Dibujo 114

Tiene 3 equipos TIC y una impresora multifunción a color

- Aula de Apoyo 115

Dispone de un equipo para el Profesorado reciclado tras la dotación de los ciclos.

Necesitaría un proyector con altavoces ya que los que tiene son del Dpto. de Informática.

- Aulas de 3º y 4º de ESO 116, 117, 120,121

En todas hay pizarras digitales, conexión a internet y altavoces.



Se les ha actualizado el software y conectado un ratón y teclado a petición del profesorado.

- Aulas de 1º Bachillerato 118, 119

Ha principios de este curso se han dotado de pizarra con proyector y altavoces y un equipo informático reciclado tras la dotación de los ciclos.

- Aula de Plástica 135

Dispone de un equipo para el Profesorado y proyector

- Aulas de 2ºFPB de Informática y de Administrativo 136-137

136 -> Se ha dotado este año de 5 ordenadores de alumnos y uno de profesor. Tiene impresora, proyector y altavoces.

137 -> Tiene 10 equipos TIC e impresora pero necesitaría un proyector y altavoces

- Aula de Sociales 130

Tiene 15 equipos TIC pero este aula hay que renovarla por completo ya que ha sufrido distintos actos de vandalismo por parte del alumnado como corte de cables, arrancar teclas de los teclados, destrozar ratones...

- Aula de 1ºFPB de Administrativo 129

Tiene 9 equipos TIC, proyector y altavoces

- Aulas de los Ciclos Superior y Medio de Administrativo 122, 123, 126, 128

Disponen de un servidor, impresora, proyector, altavoces y nueva dotación en el curso 15/16 de 60 ordenadores de la Junta, más 10 que adquirió el Dpto. También tienen los ordenadores que quedan de la dotación anterior tras repartir algunos en aquellas dependencias en las que hacía falta.

- Aulas del Ciclo Medio de Informática 125, 127

Disponen de dos servidores, impresora, proyector, altavoces y nueva dotación en el curso 15/16 de 30 ordenadores de la Junta, más 10 que adquirió el Dpto. tras conseguir el premio de la CyberOlimpic.

- Aula de 1ºFPB de Informática 124

Tiene impresora, proyector y altavoces, además 10 ordenadores que se han ido reciclando de las demás aulas del Dpto. de Informática.

- Departamentos de Areas

Todos disponen de equipos TIC en red así como de impresora y en algunos casos también de escáner.

Últimamente estamos encontrando problemas con la conexión a Internet en esta zona.

- AMPA



Ordenador TIC e impresora.

TODAS LAS DEPENDENCIAS DEL CENTRO TIENEN CONEXIÓN A INTERNET CABLEADA O WIFI.

Parece positivo que el coordinador TIC realice las tareas relacionadas con el mantenimiento de los equipos, el centro puede atender las solicitudes de incidencias en los equipos que de otra manera hubieran de esperar la llegada de un técnico eso sí dentro de la disponibilidad limitada del mismo.

Se ha detectado una escasa utilización de la plataforma moodle y de la página web, aunque se ha empezado a utilizar la plataforma PASEN para mantener informadas a las familias del proceso educativo de sus hijos en las materias y las comunicaciones con el profesorado

Cada vez se demanda más la utilización de modo habitual de medios TIC en el aula-grupo del alumnado, de tal manera que ya es una necesidad irrenunciable para muchas materias tanto instrumentales como específicas en todos los niveles (ESO, FP, Bachillerato y Aula Específica).

MATERIAL PARA ESTE CURSO

Una vez más, iniciamos otro curso académico sin que la Consejería de Educación nos haya aportado nada de equipamiento informático.

No deja de sorprendernos el abandono, por parte de los servicios de la Consejería de Educación, en cuanto a suministro de infraestructura y medios informáticos de las aulas TIC, en el que ha sido sumido este centro.

Reiteramos desde aquí la evidente necesidad de una constante actualización de medios e infraestructura de los equipos informáticos del centro, cuyo coste, habida cuenta de la magnitud de los mismos, requiere una dotación presupuestaria específica. Este punto se desarrolla más adelante, en el punto Necesidades en Medios e Infraestructura.

Continuando el punto anterior, se ha de constatar que desde la administración del centro ha habido un impulso decidido por la adquisición de material informático para cubrir las deficiencias detectadas como se hizo constar en la Memoria del Plan TIC del curso pasado.

Uso del material de NN.TT.

Todo el material y medios informáticos, lo hemos planificado en una ubicación según Criterios de Organización de eficacia: primeramente atender las necesidades de las materias que tienen en su programación una carga de contenidos a desarrollar con medios TIC, como son: Tecnología, la optativa de



Informática, los desdobles/laboratorios de los diferentes idiomas (inglés, francés) que venían utilizando las TIC de modo sistemático, asignaturas específicas de los Ciclos y SUM

Uso de la Moodle

El uso de la moodle ha pasado por diferentes fases, con mayor o menor utilización en los cursos pasados. Sin embargo, a día de hoy parece que el uso se va extendiendo sobre todo entre el profesorado que va llegando nuevo al centro y que está más acostumbrado al uso de las nuevas tecnologías. No obstante el profesorado que lleva ya tiempo en el centro está empezando a verle la utilidad y a interesarse por la misma.

Este año se va a crear un GGTT para el uso de la moodle2 del IES en el que participaran 10 profesores/as.

DIFICULTADES OBSERVADAS PARA EL DESARROLLO DEL PLAN TIC

Las mayores dificultades (al menos en este centro) para la integración de las TIC en el aula no van tanto por la limitada disponibilidad de ordenadores en el aula (que también son importantes, desde luego), sino por otros factores como:

- Instalación de cañones proyectores en todas las aulas, junto con su ordenador.
Gracias a la adquisición este curso de proyectores y altavoces para las aulas de Bachillerato solo quedaría renovarles los ordenadores. Actualmente sólo falta proveer de proyector y altavoces el aula de desdoble 027 y la de PEMAR 030.
- Limitaciones en la disponibilidad de un ordenador con conexión a Internet (mejor portátil) por parte del profesorado para su labor docente y de gestión, ya que pocos tienen un portátil asignado.
- Implicación del profesorado en la introducción de las TIC en el proceso educativo. No se trata de hacer lo mismo que con la tiza, si no “algo más” pedagógicamente hablando.
- Mejor preparación de los docentes, incluyendo cursos de capacitación según demanda. Esto ya se trata en el Dpto. DEFEL en el Plan de Formación de Centro.
 - Cambio metodológico necesario en la pedagogía, al usar medios TIC en el aula (pizarras digitales).
 - Formación en el uso de las Pizarras Digitales
 - Uso de materiales existentes y creación de materiales propios. Colocación de materiales de estudio y consulta de las materias al alcance de los alumnos, presentaciones, Páginas Web, Blogs...
 - Participación activa de departamentos en la actualización de sus ‘espacios en la web’ del IES, así como colaboración y participación en blogs, foros de



discusión, etc.

- Creación de una logística funcional para que las TICs funcionen, pero no se impongan; que integre: Equipo directivo (Jefes de Estudio fundamentalmente), coordinador TIC, ‘enlaces’ de los departamentos, coordinadores diversos, Actividades Complementarias y Extra-escolares, Atención a la Diversidad, Plan Lector, Orientador del centro...
- Mayor atención y/o seguimiento por parte de las asesorías TIC de la Consejería.

PROFESORADO IMPLICADO

La mayoría del profesorado de los distintos departamentos incorpora el uso de las TIC en el proceso de enseñanza/aprendizaje, utilizando, en mayor o menor medida, aulas y medios informáticos y desarrollando parte del currículo de sus áreas a través del desarrollo en competencias TIC.

En el apartado de este documento ‘Necesidades Formativas del Profesorado’ se hace referencia al estado (a falta de una evaluación más exhaustiva por el Dpto. de DEFEI que excede las competencias del Plan TIC) en cuanto a formación del profesorado en el centro.

ALUMNADO AL QUE AFECTA EL DESARROLLO DEL PLAN

Todos los grupos y niveles de enseñanza se ven beneficiados del Plan de Integración de las Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación (consultar las programaciones de cada departamento para mayor detalle).

También se incluiría a todo el alumnado que utilice la Biblioteca y que también puede consultar la página Web del centro, tanto en el instituto como en cualquier parte o cualquier otra página que les ayude en su aprendizaje.

INFRAESTRUCTURAS Y MATERIALES DISPONIBLES

Se relacionan a continuación los espacios con dotación en infraestructura de NN.TT.

Aulas y espacios que disponen de dotación TIC

- Aula **Específica** (4 ordenadores con conexión a internet)
- 1º a 4º **ESO** (pizarra digital con altavoces y conexión a internet)



- **PEMAR** (5 ordenadores con conexión a internet)
- **Música** (16 ordenadores con proyector, altavoces y conexión a internet)
- **Desdoble 3** (15 ordenadores con conexión a internet)
- **Dibujo** (3 ordenadores)
- **1ºFPB de Administrativo** (11 ordenadores)
- **2ºFPB de Administrativo** (11 ordenadores)
- **Tecnología** (carro de portátiles)
- **Departamentos de Areas** (ordenador, impresora y conexión a internet)
- **AMPA** (ordenador, impresora y conexión a internet)
- **Sociales** (16 ordenadores con proyector, altavoces y conexión a internet)

Aulas y espacios que disponen de dotación propia o adquirida por el IES

- **Despachos de la Directiva** (4 ordenadores con conexión a internet, 3 impresoras una de ellas multifunción y 1 escaner)
- **Sala de profesores** (5 ordenadores con conexión a internet y 2 impresoras locales)
- **Orientación** (1 ordenador con conexión a internet y 1 impresora local)
- **Secretaria** (2 ordenadores con conexión a internet y 1 fotocopiadora)
- **Conserjerías** (2 ordenadores con conexión a internet y 2 fotocopiadoras)
- **S.U.M.** (1 ordenador con conexión a internet, proyector y altavoces)
- **022** (15 ordenadores con conexión a internet, proyector, impresora y escáner)
- **Laboratorio de idiomas** (11 ordenadores con conexión a internet, proyector y altavoces)
- **Desdobles de 1º y 2º ESO** (Ordenador de profesor con conexión a internet, pizarra digital, proyector y altavoces)
- **Bachilleratos** (Ordenador de profesor con conexión a internet, proyector y altavoces)
- **1ºFPB de Administrativo** (Conexión a internet, proyector y altavoces)
- **Plástica** (Ordenador de profesor con conexión a internet, proyector y altavoces)
- **Tecnología** (Conexión a internet, proyector y altavoces)
- **Aula de apoyo** (Ordenador de profesor con conexión a internet)



- **Laboratorio de Biología** (Ordenador de profesor con conexión a internet, proyector y altavoces)
- **Laboratorio de Física y Química** (Ordenador de profesor con conexión a internet, proyector y altavoces)
- **1ºFPB de Informática** (11 ordenadores con conexión a internet, impresora, proyector y altavoces)
- **2ºFPB de Informática** (6 ordenadores con conexión a internet, impresora, proyector y altavoces)
- **1ºSMR** (31 ordenadores con conexión a internet, impresora, proyector y altavoces)
- **2ºSMR** (13 ordenadores con conexión a internet, 2 servidores, impresora, proyector y altavoces)
- **Ciclo Superior y Medio de Administrativo** (80 ordenadores aproximadamente, 1 servidor con conexión a internet, impresora y 4 proyectores con altavoces)

Ordenadores portátiles asignado al profesorado

En la actualidad solo tengo constancia del uso de portátiles asignados por la Junta del profesor Manuel Forero y de Luis Fernández.

Programas y Aplicaciones

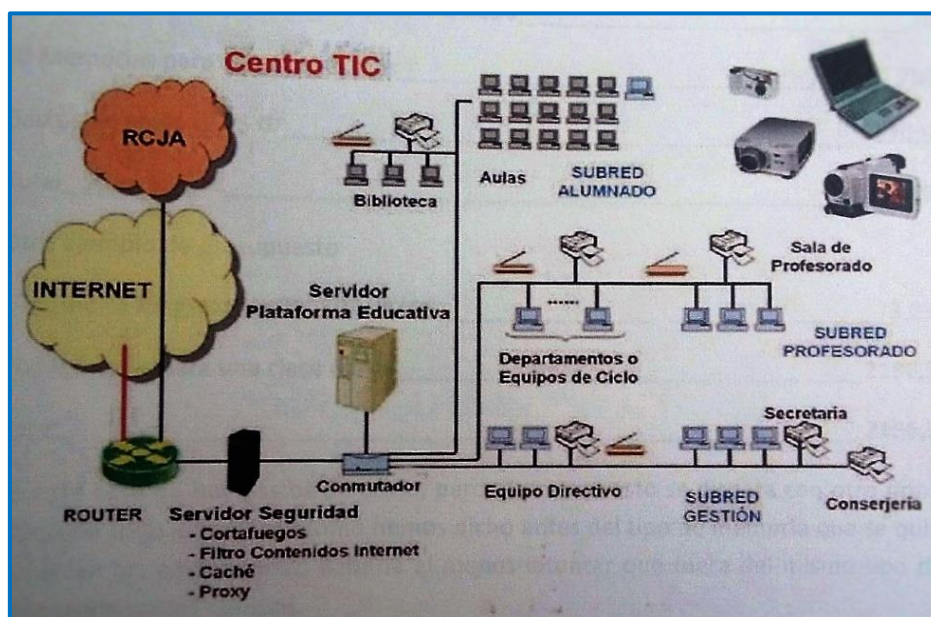
- Aplicaciones de Microsoft: sistema operativo Windows XP (aún quedan unos cuantos ordenadores con este sistema) 7 y 10, y suites ofimáticas MS-Office 2007, 2010 y 2013 principalmente.
- Guadalinux: en los equipos TIC, podemos encontrar las versiones v4, 2013, 9lite
- Utilización de programas libres como: LibreOffice, vxMaxima, GoeGebra, Gimp, Audacity, Winrar, AdobeReader... y de generación de contenidos como HotPotatoes, CLIC y JCLIC y otros, de autor.
- Moodle 1 y 2
- Utilización de programas de libre acceso de la Web 2.0, para generación de contenidos y compartición de información con alumnos, profesores y padres (herramientas de la marca Google y Windows-Live principalmente).
- Uso de documentos específicos generados con las aplicaciones anteriores, así como WEBQUEST, documentos WEB y otros generados con aplicaciones ofimáticas.
- Otros programas de libre distribución disponibles en la Red.

Estructura de Redes y acceso a Internet

- Redes en el Centro

La red del centro fue montada por el C.G.A. siguiendo sus estándares de montaje que son la creación de tres subredes: una para el alumnado, otra para el profesorado y otra para la gestión.

La estructura de esta red es la siguiente:



- Acceso a Internet

Nuestro IES está conectado a la red corporativa de la Junta de Andalucía (Andared) y esto debería permitir una notable agilización de trámites de gestión y una rápida intercomunicación de los distintos colectivos con internet, pero esta afirmación no es del todo cierta ya que el centro experimenta a veces varios fallos como problemas a la hora de asignar las ip a los equipos, problemas con DNS, con el servidor de contenidos... Por eso el acceso a Internet se realiza de tres posibles maneras:

1. Red cableada: conectando el equipo a un switch del centro.
2. Red inalámbrica: conectándose por WFI a Andared.
3. Red inalámbrica privada: conexión ADSL de Telefónica que suministra en la zona de Secretaria y los despachos de la Directiva para las ocasiones en las que hay fallos de red.

- Filtro de Contenidos

En nuestro IES se puede aplicar el filtro de contenidos en el Servidor de Internet bloqueando dominios, páginas web o contenidos.



2. LÍNEAS DE TRABAJO GENERALES

Las líneas de trabajo guardan relación directa con los objetivos y actividades propuestas para realizar y serían las siguientes:

- Soporte y mantenimiento de las redes de datos del centro, sus instalaciones y posibles ampliaciones.
- Actualización de la página Web del centro. Integración de información relevante académica y pedagógica orientada a padres/madres, alumnado y profesorado. También en el mismo sentido, participación en los blogs del instituto (música, orientación y del alumnado).
- Actualización de dotación en hardware y software para cubrir las necesidades planteadas. Se incluyen operaciones de sustitución y/o actualización, además de la gestión de presupuestos para adquisiciones.
- Promoción del uso de la plataforma moodle2 ante la idea de la Junta de ir sustituyéndola por la 1.
- Promoción y divulgación de plataformas de correo y herramientas de trabajo colaborativo on-line, como los que suministran las empresas Microsoft y Google.
- Creación de nuevos contenidos de cara a su aplicación con el alumnado en clase. En esto participarían todos los departamentos interesados.
- Promoción de la formación en Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación entre el profesorado: mayor difusión, promoción grupos de trabajo y de cursos formativos.
- Divulgación del uso de las TICs entre el alumnado, los padres y el AMPA, el



personal de administración y gestión de la oficina de Secretaría.

- Creación del inventario de equipamiento informático.

3. PROPUESTAS DE INTEGRACIÓN CURRICULAR DE LAS TIC

CONDICIONANTES DEL PLAN TIC

Este Plan de Integración depende en gran manera de los elementos necesarios para su desarrollo:

- Un adecuada dotación en aulas de ordenadores: PCs de sobremesa adecuados para alumnos, dotación infraestructura de instalación eléctrica y de red datos con acceso a Internet, incluyendo el adecuado mobiliario de las mismas y sonorización en su caso. En este sentido hemos avanzado mucho en los tres últimos cursos académicos gracias a la inversión en equipamiento aportada únicamente por el centro.
- Instalación de cañones proyectores (con su pantallas correspondientes) en las aulas que aún no dispongan, para que la transición a las NN.TT. sea un proceso natural y no dependa de reservar aula, si no que se disponga de estos medios de modo permanente.
- Sería necesario disponer de un número suficiente de ordenadores portátiles para el profesorado, sobre todo para aquel que utiliza de modo expreso las NN.TT. en su práctica docente cotidiana: materias procedimentales TIC y tutorías on-line en la Educación a Distancia.
- Actualización de software informático: S.O. y aplicaciones necesarias para el desarrollo de las NN.TT. aplicadas a la enseñanza y orientación académica-profesional.
- Mayor implicación del profesorado en la introducción de las TIC en el proceso de enseñanza/aprendizaje cotidiano de sus materias. El profesorado será el elemento catalizador del proceso, sin los cuales este proyecto no se podrá llevar a cabo.
- De lo anterior, una mejor preparación de los docentes, incluyendo el profesorado, tutores y el equipo directivo. Es necesario incentivar esta preparación de algún modo, hay que mostrar atractiva la migración hacia un nuevo sistema pedagógico que integre las TIC o si no, se producirá un anquilosamiento educativo que agravará aún más la brecha tecnológica entre el alumnado y el profesorado.
- Las características intrínsecas del centro son también importantes. En un instituto de compensatoria como el nuestro, estas tecnologías tendrían que ser uno de los puntales fundamentales para la promoción del centro en busca de la



excelencia educativa.

- No olvidemos la necesaria actualización en materia de Programación de Centro. Los documentos que incardinan el funcionamiento del centro requieren una constante actualización de las programaciones, trabajo de las distintas Comisiones y demás Órganos de funcionamiento del instituto.
- No estaría de más una mayor implicación de los padres en el proceso educativo de sus hijos e hijas a través de la supervisión del uso que éstos hacen en casa de las NN.TT.
- Para finalizar, entendemos aconsejable una mayor atención y/o seguimiento por parte de las asesorías TIC de la Consejería. Si de verdad hay un impulso en la integración educativa, tendría que notarse en un interés por que se haga bien. Y recordemos que esto es educación, no se resuelve todo con cursillos a distancia.

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PLAN.

A continuación se relacionan todos los objetivos que se pretenden conseguir a largo plazo con las NN.TT. en el proceso de enseñanza-aprendizaje. No se pretende en este curso conseguirlas todas, si no que su logro se prevé paulatino (incluso dificultoso en algunos casos), más entendemos que la integración de las TIC en la enseñanza realizará un cambio significativo del modo de enseñar/aprender que prácticamente involucrará a todos los sectores y procedimientos pedagógicos; preferimos pecar de exceso en lugar de quedarnos cortos, ya iremos concretando paso a paso.

RESPECTO DEL CENTRO.

- Implicar al Equipo Directivo en la organización y gestión de medios docentes y materiales de las TIC en el centro, mediante el asesoramiento en temas de NN.TT.
- Actualización y mantenimiento adecuados de medios hardware y software del centro, incluyendo las labores de actualización de inventario en materia TIC.
- Actualización de la página Web del instituto. Vinculación a la misma de documentación significativa en el proceso educativo y de asesoramiento en materia TIC a la comunidad educativa.
- Establecer criterios para mejorar la dotación e infraestructura en las aulas con ordenadores utilizadas por el alumnado y profesorado. Esto se realizará mediante reuniones a petición de los Jefes de Departamento con la Coordinadora según sus necesidades.
- Potenciación del uso de la web, del correo electrónico corporativo y los medios



de almacenamiento y compartición on-line como medio eficaz y rápido de transmisión de información, tanto de gestión de centro como educativa, entre profesores, equipo directivo y demás personal de gestión del centro.

- Actualizar la planificación educativa de las TIC en los documentos de programación didáctica de los distintos departamentos, buscando una mayor claridad y manejo.
- Mantenimiento del parque informático del centro, así como asegurar eficazmente las redes de comunicación actuales, a través de la propuesta de actualización ofrecida por el servicio correspondiente de la Consejería.
- Establecer criterios de selección y planificación para la utilización de espacios tecnológicamente avanzados en TIC como las aulas específicas TIC, aulas de Informática y FP, Audiovisuales, Biblioteca, etc. Con reuniones periódicas con los responsables de departamentos, Jefatura de Estudios y Administración.
- Promover iniciativas que persigan un uso adecuado y razonable de las TIC en el centro, entre las que se incluyen la divulgación de actividades y cursos promovidos por los Centro de Profesores, UNED, Universidad de Cádiz, y otras entidades públicas y privadas que pudieran tener cabida en el desarrollo de las NN.TT.
- Establecer criterios adecuados de evaluación y seguimiento de las diversas actividades propuestas en este Plan de Actuación.
- Establecer los medios adecuados de comunicar las incidencias TIC a la Coordinadora para su mayor rapidez al solventarla. Se promoverá el uso del correo tic@iesrafaelalberti.es para tal fin.
- Las noticias y publicaciones que los miembros de la comunidad educativa quieran subir a la web deberán enviarlas al correo mantenimiento.web@iesrafaelalberti.es

RESPECTO DEL ALUMNADO.

- Promover la realización multidisciplinar de tareas en las que se utilicen como medio auxiliar las TIC: principalmente en la capacitación de búsqueda, selección, catalogación, ordenación y presentación de material.
- Paliar, en lo posible, las barreras tecnológicas en el alumnado con menores posibilidades para disponer de medios TIC en sus domicilios. El uso de los ordenadores de la Biblioteca y de aulas TIC en el PROA son una posibilidad a fomentar.
- Potenciación del uso de la Biblioteca como lugar de estudio y consulta, integrando en ella un espacio tecnológico de consulta on-line, accesible al



alumnado en el recreo o del alumnado con asignaturas convalidadas.

- Informar convenientemente a los alumnos de los peligros de un uso indiscriminado de las herramientas de las NN.TT., promoviendo el desarrollo de la sensibilidad a la problemática de las llamadas enfermedades de dependencia tecnológica: uso excesivo del chat y los llamados ‘cibers’, juegos, navegación descontrolada, así como de la piratería, divulgación de materiales indecorosos o que violen la intimidad personal en la red, etc. Esta labor educativa se realizará de modo sistemático en la utilización de las TIC por parte del profesorado.
- Publicación y/o promoción, a través del Portal, de certámenes y concursos, excursiones y salidas culturales, visitas educativas y celebraciones diversas organizadas en el centro. El departamento de extraescolares se coordinará con el responsable TIC periódicamente.
- Dar a conocer al alumnado los medios TIC que están a su disposición en el centro, informando de las posibilidades educativas que el uso de éstas les puede proporcionar. Esto se realizará de modo natural al promocionar las NN.TT. en la práctica docente cotidiana.
- Actuar con las NN.TT. en la integración educativa del alumnado con dificultades de aprendizaje y de necesidades educativas especiales, evaluando para ello las posibilidades de aplicación con los mismos de las TIC, estableciendo criterios de selección y evaluación en el uso de programas y aplicaciones informáticas específicas. Esto será tarea del profesorado específico del departamento de orientación a lo largo del todo el curso.
- Promover entre el alumnado el buen uso del material informático y su cuidado haciéndole responsable de las incidencias que causen en él.

RESPECTO DEL PROFESORADO.

- Informar sobre los medios y materiales referidos a las NN.TT. disponibles en el centro mediante la creación de un planning de uso de medios TIC: aulas-TIC, dotaciones, aulas con ordenadores, etc. Este planning estará disponible en la web.
- Selección y/o realización, catalogación y distribución de documentación orientativa sobre el uso de las NN.TT., configuraciones de programas, ordenadores y redes del centro.
- Potenciación en el uso de las aulas genéricas de informática (aulas de ordenadores) por parte del colectivo de profesorado que menos las usa, integrando procedimientos de NN.TT. en el proceso de enseñanza-aprendizaje cotidiano (para ello la realización del planning de aulas).
- Uso de las aulas-TIC con cañón proyector para la presentaciones de proyectos



diversos de alumnos, celebración de muestras de cine, trabajos grupales, etc.

- Divulgar entre el profesorado medidas razonadas de uso seguro de programas, redes de ordenadores y datos, utilizando y gestionando adecuadamente la realización de actualizaciones y de aplicaciones de seguridad como antivirus, ad-aware, anti-espías, etc. Se irán colocando en el ‘panel TIC’ las notificaciones más importantes, pero principalmente en la web
- Promoción del uso de la Pizarra Interactiva entre el profesorado y de cara a la práctica docente. Mostrar las posibilidades que ofrece y desmitificar la complejidad de su uso.
- Promover entre el profesorado que utiliza aulas genéricas de informática, prácticas adecuadas de gestión y seguridad de datos, sistemas y redes informáticos: generación y control de cuentas de usuarios, uso de claves, congelador, etc.
- Promover entre el profesorado la vigilancia sobre el material informático de las aulas y detectar al alumnado causante de las incidencias.
- Promover entre el profesorado del centro el uso racional de los sistemas informáticos, estableciendo criterios de limitación razonada en el uso de determinadas aplicaciones que colapsan las redes y sistemas informáticos (P2P, mensajería instantánea).
- Difundir entre el profesorado la utilización de la plataforma moodle2 y PASEN, para el seguimiento y gestión educativa de sus alumnos/materias. De este modo, las familias tendrán un acceso más transparente al proceso educativo de sus hijos/as.
- Dar a conocer al profesorado las herramientas de Tele-Formación y Publicación de contenidos en Web que estén a su alcance, como elemento potenciador en su formación en TIC y divulgación de sus trabajos, experiencias, etc.
- Estudiar las necesidades de formación específica en NN.TT. de los profesores del centro, siendo receptivos a sus requerimientos e inquietudes. Realización de sondeos y cuestionarios cuando así se estime oportuno y en colaboración con el Dpto. DEFEI.
- Fomentar el uso de software de libre distribución, dando a conocer programas y materiales de libre divulgación y ‘freeware’ accesibles a través del uso cotidiano de este software y de la divulgación en la Web.
- Informar convenientemente a los profesores de los peligros de un uso indiscriminado de las herramientas de las NN.TT.: las llamadas enfermedades de dependencia tecnológica (el uso excesivo del chat y los llamados ‘cibers’, juegos, navegación descontrolada), así como de la divulgación de materiales con propiedad intelectual en la red, etc.



RESPECTO DE LOS PADRES Y A.M.P.A.

- Ofrecer nuevos servicios de comunicación y divulgación de noticias de carácter educativo a las familias a través de las NN.TT. mediante el acceso al portal educativo en su zona de acceso común y de la plataforma PASEN.
- Fomentar el espacio propio deL AMPA en la WEB: que tenga posibilidades de cuenta de correo, página Web y generación de sus propios contenidos. Que puedan formar parte de otros grupos y reciban invitaciones de foros adecuados a sus intereses.
- Informar convenientemente a los padres de los peligros de un uso indiscriminado de las herramientas de las NN.TT., promoviendo una sensibilidad a la problemática de las llamadas enfermedades de dependencia tecnológica como el uso excesivo del chat y los llamados ‘cibers’, juegos, navegación descontrolada, así como de la piratería, divulgación de materiales indecorosos o que violen la intimidad personal en la red,etc.

5. ORGANIZACIÓN Y UTILIZACIÓN

Todos estos objetivos y planteamientos de actuación citados en materia de NN.TT. requieren un especial cuidado en la organización de medios, espacios, tiempos, profesorado...

Hemos definido una serie de criterios según los cuales estructurar el seguimiento de las actividades en torno a las TIC.

CRITERIOS DE ORGANIZACIÓN

- Establecimiento de unos horarios de ocupación de aulas de ordenadores y medios TICs. Se observará el criterio de prevalencia en su uso por los departamentos/materias que ya venían contemplando en sus programaciones educativas la incorporación del uso de estas tecnologías para el logro de competencias de sus áreas/asignaturas. Y, dentro de éstas, primarán aquellas que incorporen contenidos propios de las NN.TT. como Tecnología ESO, Informática, Idiomas y Dibujo así como los cursos de FP principalmente.
- Habilidad de los horarios de uso de aulas de usos múltiples a la hora de realizar demostraciones, proyecciones, etc., por su posible confluencia con otros usos: exámenes, reuniones.
- Coordinación de las necesidades anteriormente planteadas. A lo largo del mes de septiembre, y teniendo en cuenta las reservas de aula y medios que figuren en el apartado correspondiente de cada programación de departamento, se



realizará un planning de ocupación/reserva de aulas, puesto a disposición del profesorado en la página Web o moodle y en la sala de profesores, para que puedan reservarse aula.

- Reparto de responsabilidades a la hora de realizar pequeñas operaciones de mantenimiento de hardware y software de ordenadores y redes. Es de agradecer tener la posibilidad de compartir estas tareas con los alumnos del Ciclo Formativo de Mantenimiento de Sistemas y Redes. Esta posibilidad les sirve de prácticas y de ampliación de conocimientos ya que se tratan de averías e incidencias que podrán encontrar más tarde en su día a día laboralmente.
- Integración de las Actividades Complementarias y Extraescolares en la Web del instituto, así como actividades de la Biblioteca. Como en el caso anterior, se utilizarán las reuniones que se estimen oportunas entre el responsable de Actividades Complementarias y Extraescolares, responsable de Biblioteca y la Coordinadora TIC. También se utilizará el correo electrónico para estos cometidos.

ORGANIZACIÓN/PLANIFICACIÓN DE USO DE AULAS TIC

Tal como se ha indicado en el apto. anterior “Criterios de organización”, Jefatura de Estudios, junto con el Coordinador TIC del centro, elaboran un planning de ocupación/reserva semanal de las aulas con medios TIC.

En este planning figurarán las horas de ocupación de aula fijadas asignadas a materias instrumentales que necesiten justificadamente uso de medios. Aparte los citados, otros profesores pueden solicitar la posibilidad de utilizar los medios en NN.TT. disponibles en el centro para realizar exposiciones, presentaciones, etc., utilizando estos medios de forma meramente ocasional. En estos casos el responsable sería el profesor/a que solicita y usa estos medios, siempre dentro de unas normas de seguridad y viabilidad para que su uso no entorpezca la configuración de los dispositivos de cara al próximo usuario.





6. EVALUACIÓN DEL PLAN

Se realizarán las siguientes actuaciones tendentes a evaluar el alcance y eficacia de este Plan de Actuación:

- Encuestas al alumnado sobre aprendizaje, aceptación de materiales, aprovechamiento de contenidos, etc.
- Encuestas al profesorado sobre el aprovechamiento y progreso alcanzado en sus materias/áreas, en base a pruebas objetivas y seguimiento de cuaderno de calificaciones, fichas de trabajo y resultados académicos de sus alumnos, equipación TIC del centro...
- Valoraciones recibidas del Claustro de profesores, en sus distintas reuniones, sobre el avance en las NN.TT., de las dificultades que puedan ir surgiendo y sus propuestas de soluciones.
- Así mismo, se tendrán en cuenta también las observaciones recibidas del Consejo Escolar, en lo tocante a las TIC en el centro, así como del AMPA.

NECESIDADES FORMATIVAS DEL PROFESORADO

El Dpto. de DEFEI elaborará un plan para detectar las necesidades formativas generales del profesorado. Des el Proyecto TIC y como medida del fomento de utilización de las NNTT se podrían proponer los siguientes seminarios a través de la Moodle:

- Seminario centrado en el uso de las herramientas de la plataforma y marca Google, sobre todo las susceptibles de ser más aprovechadas en los procesos pedagógicos: uso e integración de Correo, Calendario, Picasa-Fotos, Google-Drive, Blogger y Traductor principalmente.
- Seminario sobre uso de software libre y gratuito como LibreOffice y OpenOffice, diseño gráfico en 2D y 3D, retoque fotográfico, Microsoft 365, galerías fotográficas, compartición de contenidos, etc.
- Grupo de Trabajo sobre el uso y aprendizaje de la Plataforma Moodle 2.

NECESIDADES EN MEDIOS E INFRAESTRUCTURA

En todas las aulas:

- Sería necesario terminar la dotación en cañones-proyectores y altavoces. Sólo quedan un par de aulas por instalar estos dispositivos. Hemos de recordar que la dotación se ha ido renovando gracias al esfuerzo realizado por parte del centro para adquirir este equipamiento.



- Renovar los equipos del profesor en aquellas aulas en las que estén más anticuados.

En las aulas de ordenadores:

- Se hace urgente la actualización/cambio de los ordenadores portátiles de los carritos de la 1ª y 2ª planta ya que no alcanzan la potencia necesaria hoy en día, y muchas veces fallan y “se cuelgan” seguramente debido a sus años o ya no les funcionan los cargadores. Recordar que ésta es ya una petición manifestada a la Consejería durante el pasado año.
- Actualizar los ordenadores de la Biblioteca y Aula Específica, que suelen colocarse de los que se retiran –por actualizar- en departamentos y ya tienen unos años.

En las redes del centro:

- Pedir a la Consejería que se aumenta el disco duro del Servidor de Contenidos y de Seguridad.
- Crear una red independiente para la FP
- Pedir a la Consejería que se aumente el ancho de banda de la red

En general, para todo el profesorado y medios TIC:

- Optar por el software libre y gratuito en la medida que las necesidades del usuario lo permitan.
- Programas de optimización de equipos y de administración y gestión de redes, programas de back-up y copia de seguridad, licencias de uso de programas necesarios para el desarrollo de las actividades del Plan TIC específicos de carácter profesional: programas de dibujo y diseño, de simulación (Tecnología), de grabación, de edición de vídeo, etc.
- Dotación/actualización adecuada de licencia para los Sistemas Operativos instalados en los ordenadores del centro que lo soporten. Es necesario actualizarse al nuevo entorno operativo de Windows 10 en la medida que el hardware de los equipos lo permita.